**ZAŚWIADCZENIE USPRAWIEDLIWIAJĄCE NIEOBECNOŚĆ W PRACY WYKONYWANIEM ZADAŃ MĘŻA ZAUFANIA**

Niniejsze zaświadczenie usprawiedliwia nieobecność w pracy

Pana/Pani ……………………………………………………………………………………...……………......,

*(imię i nazwisko)*

męża zaufania wyznaczonego do

…………………………………...…………………………….……………………………………………………

*(nazwa komisji wyborczej i, w przypadku obwodowej komisji wyborczej, jej numer)*

………………………………………………………………………………………………………………………

w ………………………………………………………………………………………………………..…………..

*(miejscowość)*

w wyborach ..................................................................................................................................................................

*(nazwa wyborów)*

………………………………………………………………………………………………...………………………………...

zarządzonych na dzień .............................................................

*(data wyborów)*

w związku z wykonywaniem zadań męża zaufania.

Okres usprawiedliwionej nieobecności w pracy\*

……………………………………………………….……………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………

**Podstawa prawna**

Na podstawie art. 103ba §1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2022 r. poz. 1277 i 2418 oraz z 2023 r. poz. 497) mężowi zaufania w związku z wykonywaniem zadań przysługuje zwolnienie od pracy na dzień głosowania oraz liczenia głosów, a także na dzień następujący po dniu, w którym zakończono liczenie głosów, z zachowaniem prawa do świadczeń z ubezpieczenia społecznego oraz uprawnień ze stosunku pracy.

Zaświadczenie sporządzonow 2 egzemplarzach, z których jeden otrzymuje mąż zaufania, a drugi pozostaje w dokumentacji komisji, jako dokument z wyborów.

 ……………………………………………

 *(podpis przewodniczącego komisji wyborczej)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Należy wskazać dni, w których mąż zaufania wykonywał swoją funkcję, a także dzień następujący po dniu, w którym zakończono liczenie głosów.